Förderantrag und Verwendungsnachweis   
für das Programm „Kultur Sommer 2020“

Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kunst

Königstraße 46

70173 Stuttgart

Innovationsfonds-kunst@mwk.bwl.de

*Wichtige Hinweise:*

*Die Antragstellung erfolgt ausschließlich digital. Hierzu muss dieses Formular vollständig ausgefüllt und per E-Mail an obige E-Mail-Adresse gesandt werden. Bitte sehen Sie von weiteren Anlagen ab. Sollten Sie Probleme beim Ausfüllen haben, können Sie uns den Antrag auch händisch ausgefüllt als Scan zusenden.*

*Der Verwendungsnachweis (rot markierte Bereiche) muss erst nach Abschluss des Projektes ausgefüllt und bis sechs Monate nach Abschluss des Projektes eingereicht werden. Hierfür ist das Formular um die rot markierten Angaben (VN) zu ergänzen und an obige E-Mail-Adresse zu senden.*

**1. Antragsteller**

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Antragstellers |  |
| Rechtsform | vorsteuerabzugsberechtigt (§ 15 UStG)  ja  nein |
| Straße und Hausnummer | PLZ und Ort |
| Ansprechperson |  |
| E-Mail | Telefon |

|  |
| --- |
| **2. Vorhaben** |
| Titel der Veranstaltung bzw. Veranstaltungsreihe |
| *Die Vorplanung der Veranstaltungen (Anfrage von Künstlern, Reservierung von Räumen etc.) kann ab sofort erfolgen. Der Zeitraum zur Planung (Verträge, Öffentlichkeitsarbeit etc.) und Umsetzung der Veranstaltungen muss zwischen dem 31.07.2020 und dem 30.09.2020 liegen. Bitte beachten Sie bei Ihrer Planung, dass die Förderentscheidung etwa vier Wochen nach Antragstellung erfolgt.* |
| Zeitraum für Planung und Umsetzung der Veranstaltungen *(von TT.MM. bis TT.MM.)* |
| Beschreibung der Veranstaltung bzw. Veranstaltungsreihe *(max. 600 Zeichen)* |
| Beteiligte Künstlerinnen und Künstler *(Anzahl und Art der Künstler, Name ist nicht zwingend erforderlich)* |
| Sachbericht zum Verwendungsnachweis *(erst zur Vorlage des VN auszufüllen)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Kosten- und Finanzierungsplan** | |  | |
| *Ein Zuschuss kann bis zur Höhe der* ***zuwendungsfähigen Kosten*** *beantragt werden.* ***Overhead-Kosten*** *sind pauschal zu berechnen und können flexibel (bspw. für Organisationskosten) verwendet werden.* ***Corona-bedingte******Mehrkosten*** *können bspw. für Schutzmaßnahmen oder zusätzliches Einlasspersonal berechnet werden, die maximale Höhe liegt bei 10.000 Euro.* ***Weitere Personal-, Material- und Sachkosten*** *sind unter* ***sonstige Kosten*** *einzutragen und können nicht gefördert werden.*  *Die Höhe des Eigenanteils muss mindestens 5% der Gesamtkosten betragen und kann über* ***Eigenleistungen*** *(bspw. eigenes Personal),* ***Eigen- oder Drittmittel****, nicht aber über Einnahmen gedeckt werden.* | | | |
| **Zuwendungsfähige Kosten**  Künstlerhonorare  Overhead-Kosten  (pauschal 10% der Honorarkosten)  Personal-/Material-/Sachkosten  (für Corona-bedingte Maßnahmen)  Summe zuwendungsfähige Kosten  **Nicht zuwendungsfähige Kosten**  Eigene Personalkosten  Weitere Material-/Sachkosten  Summe nicht zuwendungsf. Kosten  **INSGESAMT** | **Erläuterung**          **Erläuterung** | **Ansatz (in Euro)**          **Ansatz (in Euro)** | **Ergebnis (VN)**          **Ergebnis (VN)** |
| **Finanzen**  Beantragter Zuschuss  Geplante Einnahmen  Eigenleistungen  Eigenmittel  Gesicherte Drittmittel  **INSGESAMT** | **Erläuterung** | **Ansatz (in Euro)** | **Ergebnis (VN)** |

|  |
| --- |
| **4. Checkliste** *(es müssen alle Kästchen angekreuzt sein)* |
| Der Antragsteller ist dem Ressort der Kunstabteilung des MWK zugeordnet.  Der Antragsteller ist rechtlich eigenständig und wurde vor dem 01.09.2019 gegründet.  Die Veranstaltungen finden zwischen dem 31.07.2020 und dem 30.09.2020 statt.  Die Veranstaltungen können trotz der krisenbedingten Beschränkungen umgesetzt werden.  Die aktuellen Auflagen werden beachtet, entsprechende Vorkehrungen werden getroffen.  Die Fördersumme beträgt zwischen 5.000 Euro und 50.000 Euro.  Die Corona-bedingten Personal-/Material-Sachkosten betragen max. 10.000 Euro.  Der Eigenanteil beträgt mindestens 5 % und wird durch Eigenleistungen, Eigen- oder Drittmittel erbracht. |

|  |
| --- |
| **5. Erklärungen zum Projektantrag** *(es müssen alle Kästchen angekreuzt sein)* |
| Ich versichere, dass mit den Vorhaben laut Ziffer 1.2. der Verwaltungsvorschriften zu § 44 Landeshaushaltsordnung (LHO) noch nicht begonnen wurde.  Ich willige in die Verarbeitung der mit dem Antrag übermittelten personenbezogenen Daten zum Zweck der Kontaktaufnahme und der Bearbeitung des Antrags auf Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 DSGVO ein. Mir ist bekannt, dass eine Einwilligung jederzeit widerrufen werden kann.  Im Fall einer Förderzusage erkläre ich mich bereit, dass folgende Daten zum Zweck der Transparenz auf der Internetseite sowie in Pressemitteilungen und Medien des Ministeriums für Wissenschaft, Forschung und Kunst Baden-Württemberg veröffentlicht und der Allgemeinheit zugänglich gemacht werden: Name und Ort des Antragstellers, Beschreibung der Veranstaltung bzw. Veranstaltungsreihe, Fördersumme.  Ich versichere, dass die in diesem Antrag gemachten Angaben vollständig und richtig sind. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Bestätigungen zum Verwendungsnachweis** *(erst zur Vorlage des VN auszufüllen)* | |
| Die Richtigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bescheinigt. Es wird bestätigt, dass die Nebenbestimmungen des Bewilligungsbescheides beachtet wurden, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die angegebenen Beträge mit den Büchern und Belegen übereinstimmen. | |
| Ort/Datum | Unterzeichnung Vertretungsberechtigte/r  gez. |