**1. Titel / Thema des Vorhabens**

**2. Art des Vorhabens** (Einzel- oder Verbundantrag)

**3. Hauptansprechpartner / Projektleiter** (Titel, Vorname, Name

 Hochschule:

 Anschrift

 Telefon (Durchwahl):

 E-Mail:

**4. Weitere Antragsteller / Kooperationspartner**

 Name, Hochschule, E-Mail

**5. Laufzeit / geplanter Beginn**

**6. Beantragte Mittel** (aufgeschlüsselt nach Personalkosten/Sachkosten/Investitionen und nach Hochschulen; pro Jahr und Gesamtsumme):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1. Förderjahr** | **2. Förderjahr** |  |  |  |
|  | **EURO** | **EURO** |  |  |  |
| Summe pro Jahr: |       |       |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |  |  |

* 1. Personalmittel:
	*Anzahl der Vollzeitäquivalente, Aufgliederung nach am Antrag beteiligten Einrichtungen. Es gelten die Personalrichtsätze der DFG für 2015*

**Konsortialführende Hochschule**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1. Förderjahr** | **2. Förderjahr** |  |  |  |
| **EURO** | **EURO** |  |  |  |
|    wiss. Dienst  |       |       |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |  |  |

**Partner 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|    wiss. Dienst |       |       |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |  |  |

**Partner 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|    wiss. Dienst |       |       |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |  |  |

*(bei Bedarf weitere ergänzen)*

* 1. Sachaufwendungen: *Aufgliederung nach am Antrag beteiligten Einrichtungen und Erläuterung*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1. Förderjahr** | **2. Förderjahr** |  |  |  |
| **EURO** | **EURO** |  |  |  |
| **Konsortialführende Hochschule**Erläuterung:                      |       |       |  |  |  |
| **Partner 1**Erläuterung:                      |       |       |  |  |  |
| **Partner 2**Erläuterung:                      |       |       |  |  |  |
| *(bei Bedarf weitere ergänzen)* |

**7. Kurzbeschreibung des Vorhabens** (max. 2 Seiten)

**8. ggf. Beschreibung der Kooperation** (Strukturen, Aufgabenverteilung, Art und Umfang der Zusammenarbeit)

**9. Arbeitsprogramm** (Arbeits-/Zeitplan)

**10. Mit dem Vorhaben zusammenhängende, weitere laufende / geplante Projekte** (bitte Kopien der Bewilligungsbescheide oder sonstiger Zusagen als Anlage beifügen)

**11. Einpassung des Vorhabens
 a) in laufende Projekte der Lehrerbildung aus Bundes-/Landesförderung**

 **b) in die allgemeinen Studienberatungsstrukturen**

**12. Erläuterung zur Nachhaltigkeit (Implementierung in bestehende Strukturen)**

Die Hochschule sichert zu, dass der Nachweis der Durchführung der Beratung zwingende Voraussetzung beim Zugang zum Master of Education sein wird.

Unterschrift der Hochschulleitung