

I. Deckblatt (1 Seite)

**Projektbeschreibung
zum Forschungsvorhaben**

„<Titel>“

Projektleitung: <Name>
<Einrichtung / Institut>
<Tel.>
<E-Mail>

Kooperationspartner: <Name/n>, <Einrichtung/en>

Projektlaufzeit: Jahr bis Jahr, xx Monate

Zusammenfassung:

<Idee, Motivation, eigene Expertise, Arbeitsplan>

Allgemeine Hinweise

Textvorgaben: Sprache Deutsch oder Englisch, Seitenränder oben und unten 2,5 cm, rechts und links 2 cm, Schrifttyp Arial 11pt, Zeilenabstand mind. 1.15, mit Seitenzahlen unten durchlaufend, Kopfzeile: Autor/in et al..

Umfang: Neben dem Deckblatt mit Zusammenfassung (Seite 1) stehen für den eigentlichen Antragstext maximal zwei Seiten (Einzelprojekte) bzw. vier Seiten (Verbundprojekte) zur Verfügung. Eine weitere Seite kann ggf. für eine kurze Begründung der Notwendigkeit und spezifischen Erfordernis der beantragten Mittel für das Projekt [Personal (aktuell gültiger DFG-Richtsatz), Verbrauch, ggf. Investitionen] sowie für Literaturangaben genutzt werden.

Der Teil 2 „Projektbeschreibung“ hat somit insgesamt maximal vier (Einzelprojekte) bzw. sechs (Verbundprojekte) Seiten.

II. Gliederung Antragstext (max. 2 bzw. 4 Seiten für Einzel- bzw. Verbundprojekte)

- **Motivation, Zielsetzung und Bezug zur ausgeschriebenen Fördermaßnahme**
Genereller Stand der Forschung, adressierte Lücken/Hypothesen, Bezug siehe Ausschreibung
- **Konkrete Fragestellung und besondere Qualifikation und Vorarbeiten für dieses Vorhaben, nationales/internationales Benchmarking**
- **Arbeitsprogramm und Techniken/Methoden,**
Hier ggf. Hinweise zu beantragten projektspezifischen Investitionsmitteln
- **Bei Projekten mit mehreren Partnern: Aufgabenverteilung im Konsortium, Art und Umfang der Zusammenarbeit**
- **Zeitplan ggf. mit Meilensteinen**
In Förderphase I und den voraussichtlichen Zielen für Förderphase II. Maßnahme ist für den Zeitraum 2023 – 2024 und mit Verlängerung bis 2027 anvisiert
- **Verwertungspotential und Ausblick**
Perspektiven für zukünftige Projektentwicklung und Translationspotential

III. Ggf. Begründung des projektspezifischen Finanzbedarfs sowie Literaturliste (1 Seite)

Allgemeine Hinweise

Begründung Finanzmittel

- Bei Investitionen über 5000 Euro muss der projektspezifische Bedarf zwingend dargelegt werden.
- Der Einsatz von erfahrenem Personal (z. B. Postdoc gegenüber PhD Student/in) muss begründet werden.
- Dienstreisen und Publikationskosten außerhalb der Norm müssen begründet werden.

Literaturliste

- Bitte nur ausgewählte, für das Projektvorhaben relevante Literaturangaben.
- Bei Selbstzitationen bitte auf die fünf relevantesten Publikationen beschränken.